

Naziv pravnog lica:

Delov. Broj:

Datum:

PIB: _____

Davalac usluga:

SKOURAS DOO

NOVI SAD, Sutjeska 2

PIB: 107791723

Matični broj:20873116

Ovim potvrđujemo da smo na zahtev radnika _____
lična karta broj _____, **JMBG** _____ doneli:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Imenovanom se stavlja administrativna zabrana na zaradu/lična primanja, u svrhu otplate duga za aranžman koji je kod Vas rezervisao prema ugovoru broj _____ u ukupnom iznosu od _____ dinara, s tim da će se obustave vršiti u _____ jednakih **mesečnih** rata, počev od prve isplate zarade u mesecu _____, u iznosu od _____ dinara.

Uplatu obustavljenih sredstava vršićemo na vaš račun **325-9500600010899-42** otvoren kod OTP banke u Novom Sadu, sa pozivom na broj _____.

Obavezujemo se da ćemo, ukoliko imenovanom, po bilo kom osnovu prestane radni odnos u ovom preduzeću, o tome bez odlaganja obavestiti turističku agenciju SKOURAS DOO, a administrativnu zabranu preneti na preduzeće u kom imenovani bude zasnovao novi radni odnos.

U slučaju nepridržavanja preuzetih obaveza po ovoj administrativnoj zabrani snosimo odgovornost za nastalu štetu davaocu kredita.

Saglasni sa gore navedenim:

Korisnik aranžmana

M.P

M.P.

Potpis rukovodioca računovodstva

**Organizator putovanja
Direktor Dejan Vulović**